



УКРАЇНА
КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від " 11 " грудня 2025 року

№ 335

**Про впровадження в дію Зведеної
номенклатури справ апарату
Краснокутської селищної ради на 2026
рік**

Відповідно до «Переліку типових документів, що утворюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших підприємств, установ і організацій із зазначенням строків зберігання документів» Київ.1012, Зареєстрованого Міністерством юстиції України 17.04.2012 за № 571/20884, на виконання рішення XXVI сесії VIII скликання Краснокутської селищної ради від 12 грудня 2022 року № 4778-VIII «Про затвердження структури та загальної чисельності працівників апарату Краснокутської селищної ради та її виконавчих органів» (із змінами), на підставі рішення експертної комісії Краснокутської селищної ради від 25 листопада 2025 року (протокол № 1), керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», **з о б о в' я з у ю:**

1. Ввести в дію з 01 січня 2026 року Зведену номенклатуру справ апарату Краснокутської селищної ради на 2026 рік.

2. Присвоїти такі індекси структурним підрозділам апарату селищної ради:

01- Загальний відділ

02- Організація діяльності виконавчого комітету ради та голови територіальної громади:

02-01 – Документи секретар ради

02-02 - Документи керуючий справами виконавчого комітету селищної ради

03- Відділ роботи з персоналом

04- Відділ фінансово-господарського забезпечення

05 - Головний спеціаліст з охорони праці та пожежної безпеки

06 - Відділ правового забезпечення

07- Відділ з питань цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи

08- Відділ містобудування, архітектури та будівництва

09- Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту та екології

10- Відділ земельних відносин

11- Відділ «Центр надання адміністративних послуг»

12- Сектор державної реєстрації

13- Відділ соціального захисту населення

14- Відділ стратегічного розвитку та муніципальних ініціатив

15- Відділ організаційної роботи

16 - 27 - Документи старостинських округів

28 - Головний спеціаліст-державний інспектор з контролю за використанням та охороною земель

29 - Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

3. Начальнику загального відділу апарату селищної ради Наталії ПЕРЕБИЙНІС здійснювати контроль за впровадженням у діловодство Зведеної номенклатури справ апарату селищної ради на 2026 рік.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету селищної ради Інну ПАНЧІШНУ.

Краснокутський селищний голова



Ірина КАРАБУТ