



УКРАЇНА
КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

30 квітня 2024 року

№ 93

**Про призначення гр. []
[] опікуном над
малолітньою дитиною**

Керуючись Законами України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про охорону дитинства», «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», статтями 61, 62, 63 Цивільного кодексу України, Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (зі змінами), наказом Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 18 листопада 2008 року № 4591 «Про затвердження Порядку ведення особової справи дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, та форми індивідуального плану соціального захисту дитини, яка опинилася у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування», розглянувши заяву кандидата в опікуни/піклувальники гр. [] враховуючи висновок служби у справах дітей Краснокутської селищної ради від 09 квітня 2024 року № 01-33/156, з метою покращення становища дитини, позбавленої батьківського піклування, забезпечення захисту її цивільних прав та законних інтересів керуючись статтями 34, 40, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Краснокутської селищної ради

В И Р І Ш И В:

1. Припинити влаштування малолітнього []
23 вересня 2014 року народження у сім'ї патронатного вихователя []
[] з 30 квітня 2024 року.

2. Призначити гр. [] опікуном над дитиною, позбавленою батьківського піклування [] 23 вересня 2014 року народження (далі – дитина), з 01 травня 2024 року.

3. Зобов'язати гр. []

3.1. Виховувати дитину, піклуватися про її здоров'я, фізичний, психічний та моральний розвиток, готувати до самостійного життя, забезпечувати її догляд і лікування.

3.2. Створити належні побутові умови та умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти.

3.3. Вживати заходів до захисту цивільних прав та законних інтересів дитини.

3.4. Щороку, з моменту призначення опіки, подавати службі у справах дітей Краснокутської селищної ради висновок про стан здоров'я опікуна/піклувальника, та висновки про стан здоров'я дитини складений за формою передбаченою законодавством.

4. Службі у справах дітей Краснокутської селищної ради (Людмила ПОНОМАРЕНКО):

4.1. Надати опікуну/піклувальнику усі необхідні документи на дитину.

4.2. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини.

4.3. Забезпечити підготовку щорічного звіту про стан утримання і розвитку дитини в сім'ї.

5. Коммунальному закладу «Краснокутський центр соціальних служб» Краснокутської селищної ради (Світлана СУРГАЙ):

5.1. Закріпити за сім'єю соціального працівника.

5.2. Забезпечити соціальний супровід дитини за індивідуальним планом та надавати комплекс послуг, спрямованих на створення позитивного психологічного клімату в сім'ї опікуна/піклувальника.

5.3. Надавати службі у справах дітей Краснокутської селищної ради звіт про виконання плану соціального супроводу дитини в сім'ї щорічно до 15 грудня.

6. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Краснокутської селищної ради (Валентина ЛІСНЯК):

6.1. Закріпити сімейного лікаря за дитиною.

6.2. Забезпечити проходження двічі на рік дитиною медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за нею.

6.3. Подавати службі у справах дітей Краснокутської селищної ради звіт про стан здоров'я дитини та дотримання опікуном/піклувальником рекомендацій лікарів щорічно до 15 грудня.

7. Відділу освіти Краснокутської селищної ради (Ірина ГАПОН):

7.1. Забезпечити право дитини, на здобуття загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечити індивідуальне навчання.

7.2. Забезпечити дитину щорічним безоплатним пільговим оздоровленням.

7.3. Подавати службі у справах дітей Краснокутської селищної ради звіт про рівень розвитку та знань дитини, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасне і якісне виконання домашніх завдань, відвідування дитиною гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь опікуна/піклувальника у вихованні дитини, тощо щорічно до 15 грудня.

8. Рекомендувати сектору поліцейської діяльності № 2 Богодухівського РВП ГУНП в Харківській області (Сергій ЗАВАЛІЙ) подавати службі у справах дітей Краснокутської селищної ради інформацію про стан утримання і виховання дитини у сім'ї опікуна/піклувальника, яка в тому числі повинна містити дані про прояви асоціальної поведінки з боку дитини і опікуна/піклувальника, або про їх відсутність щорічно до 15 грудня.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Краснокутського селищного голови Сергія МОЦИКА.

Краснокутський селищний голова

Ірина КАРАБУТ