



КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я
XIV сесія VIII скликання

«12» жовтня 2021 року

№ 2613-VIII

сmt Краснокутськ

**Про затвердження статуту Краснокутської
дитячо-юнацької спортивної школи
Краснокутської селищної ради Богодухівського
району Харківської області**

Відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», статті 57 Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», керуючись ст.ст. 25, 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Краснокутська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити статут Краснокутської дитячо-юнацької спортивної школи Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області в новій редакції (додається).
2. Доручити керівнику Краснокутської дитячо-юнацької спортивної школи Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області здійснити заходи з державної реєстрації статуту, відповідно до вимог чинного законодавства України.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, законності та депутатської етики Краснокутської селищної ради (голова Інна КОВАЛЬ).

Краснокутський селищний голова

Ірина КАРАБУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення XIV сесії VIII скликання
Краснокутської селищної ради
Богодухівського району
Харківської області
від 12 жовтня 2021 р. №2613-VIII

СТАТУТ

**Краснокутської дитячо-юнацької
спортивної школи
Краснокутської селищної ради
Богодухівського району Харківської області**

(нова редакція)

1. Загальна частина

1.1. Краснокутська дитячо-юнацька спортивна школа Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області (далі - ДЮСШ) є юридичною особою, бюджетною неприбутковою установою, доходи (надходження до спеціального фонду) якої використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами, має печатку, штампи, ідентифікаційний код, власні бланки.

1.2. Засновником ДЮСШ є Краснокутська селищна рада Богодухівського району Харківської області (далі – Засновник). Уповноваженим органом управління ДЮСШ є відділ освіти Краснокутської селищної ради.

1.3. Повне найменування установи: **Краснокутська дитячо-юнацька спортивна школа Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області.**

Скорочене найменування установи: **Краснокутська ДЮСШ.**

1.4. ДЮСШ перебуває у комунальній власності Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області.

1.5. Юридична адреса ДЮСШ:

62002, Харківська область, Богодухівський район, смт Краснокутськ, вул. Заклепенка, 8.

1.6. ДЮСШ - заклад спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю, заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраних видах спорту, визнаних в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.7. ДЮСШ проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивну роботу, самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.8. ДЮСШ в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерств освіти і науки, молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, іншими нормативно-правовими актами, які регулюють діяльність закладів позашкільної освіти та закладів фізичної культури і спорту, а також Положенням про ДЮСШ, затвердженим у встановленому законодавством порядку, та власним Статутом.

1.9. ДЮСШ несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої,

виробничої, наукової діяльності, в тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

- дотримання фінансової дисципліни.

1.10. ДЮСШ має право:

- визначати форми, методи і засоби організації навчально-тренувального процесу за погодженням з відділом освіти;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-тренувального процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріальну базу;
- розвивати мережу фізкультурно-оздоровчих та спортивних підрозділів.

1.11. Взаємовідносини ДЮСШ з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

2. Організація діяльності ДЮСШ

2.1. ДЮСШ у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що відповідають меті діяльності ДЮСШ.

2.2. Відділення з певного виду спорту ДЮСШ може включати такі групи:

- початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

- базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

- спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

- підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на

етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

2.3. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються згідно з чинним законодавством. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

2.4. Навчальний рік у ДЮСШ починається з 1 вересня. Річний навчальний план для кожного відділення розраховується на 52 тижні.

2.5. Тривалість навчальної години в ДЮСШ становить 45 хвилин. Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки - двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого-третього років навчання - трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого-п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності - чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

2.6. Режим щоденної роботи ДЮСШ визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ДЮСШ та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним. Адміністрація ДЮСШ створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

2.7. У період канікул у закладах загальної середньої освіти ДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань в період літніх канікул з кожної спеціалізації визначаються тренерами-викладачами відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей вихованців.

2.8. ДЮСШ планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного, річного планів. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи закладу, визначаються перспективи його

розвитку. План роботи затверджується тренерською радою ДЮСШ і погоджується відділом освіти Краснокутської селищної ради.

2.9. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ устанавлюються Мінмолодьспортом.

2.10. Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором ДЮСШ і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

2.11. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор ДЮСШ до відділу освіти до 25 серпня поточного року для затвердження.

2.12. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

2.13. До ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань. Зарахування до ДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ДЮСШ, залежить від специфіки виду спорту.

2.14. Переведення вихованців ДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

2.15. За успіхи у змаганнях для учнів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення:

- оголошення подяки;
- нагородження грамотами;
- нагородження медалями;
- нагородження подарунками та грошовими винагородами.

2.16. У разі потреби у закладах загальної середньої освіти (для вихованців-інвалідів у спеціальних школах-інтернатах) можуть відкриватися спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між ДЮСШ та закладом освіти. Спеціалізовані класи відкриваються в установленому порядку до початку навчального року. В угоді зазначаються обов'язки сторін щодо фінансового забезпечення, комплектації класу, раціонального поєднання навчання із заняттями відповідним видом спорту, організацією медичного контролю, проведення медико-відновлювальних заходів, харчування вихованців тощо. Директор ДЮСШ за погодженням з педагогічною радою закладу загальної

середньої освіти (спеціальної школи-інтернату) та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складання іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованого класу навчальної програми з виду спорту.

2.17. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

2.18. ДЮСШ має право проводити навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами та білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем відповідно до затверджених норм та нормативних актів. Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах попередньої базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої базової підготовки - не більш як 150 днів на рік. Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України, та груп підготовки до вищих досягнень, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік. ДЮСШ відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

2.19. Організація медичного супроводу підготовки вихованців ДЮСШ здійснюється відповідно до чинних нормативних документів. Лікар або середній медичний працівник ДЮСШ, а у випадку його відсутності – залучений медичний персонал кабінету лікарського контролю відповідної територіальної поліклініки здійснює безпосередній медичний контроль за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців ДЮСШ здійснюється контроль за диспансерним обстеженням вихованців (не менше двох разів на рік); додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми; контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів; відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми; контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення; облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

2.20. ДЮСШ видає своїм випускникам свідоцтво, зразок якого затверджується у встановленому законодавством порядку. Виготовлення свідоцтв здійснюється за рахунок ДЮСШ.

3. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи

3.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ є:

- вихованці;
- директор (та його заступники);
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці, які залучені до роботи ДЮСШ;
- батьки та особи, які їх замінюють.

3.2. Вихованці ДЮСШ мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю,
- одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом України та Міністерством освіти і науки України;
- добровільний вибір виду спорту,
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача,
- безпечні та нешкідливі умови для навчання,
- користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності - оздоровчою базою ДЮСШ,
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування;
- забезпечення в установленому порядку спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, проживанням під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїздом до місця проведення змагань, навчально-тренувальних зборів і нарад;
- медичне та фармакологічне обслуговування;
- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3.3. Вихованці ДЮСШ зобов'язані:

- поєднувати заняття в ДЮСШ з навчанням у закладі загальної середньої освіти;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленного спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, громадське і особисте майно;
- додержуватися вимог статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ.

3.4. Тренером-викладачем ДЮСШ може бути особа:

- що має високі моральні якості,
- яка отримала вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», «спеціаліст» чи «магістр»,
- фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки тренера-викладача ДЮСШ.

3.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до роботи ДЮСШ, мають право на:

- внесення керівництву ДЮСШ та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, органам місцевого самоврядування пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;
- підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ та інших джерел;
- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;
- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

3.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ, зобов'язані:

- виконувати навчальні програми з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;
- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;
- додержуватись етики; поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;
- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватися вимог статуту ДЮСШ, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ;
- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

3.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ.

3.8. Обсяг навантаження тренера-викладача визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку (узгоджується з профспілковим комітетом закладу і затверджується відділом освіти Краснокутської селищної ради). Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому законодавством порядку.

3.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

3.10. Тренери-викладачі можуть створювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор ДЮСШ на основі відповідного рішення тренерської ради ДЮСШ та колективного договору, підписаного всіма членами бригади.

3.11. Тренери-викладачі спортивної школи підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному згідно з чинним законодавством.

3.12. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ,
- звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ з питань її роботи;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ,
- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

4. Керівництво ДЮСШ

4.1. Безпосереднє керівництво ДЮСШ здійснює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади відділ освіти Краснокутської селищної ради.

На посаду директора ДЮСШ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем “магістр” («спеціаліст»), стаж роботи за фахом не менш як три роки.

4.2. Директор ДЮСШ:

- здійснює загальне керівництво ДЮСШ, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед відділом освіти за її результати;

- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

- представляє ДЮСШ на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ, укладає угоди;

- видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання;

- затверджує посадові інструкції працівників;

- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

- устанавлює надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ДЮСШ.

4.3. У ДЮСШ можуть вводиться посади: заступників директора; інструктора-методиста; старшого інструктора-методиста; старшого тренера-викладача, якщо під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренера, які працюють як сумісник, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

4.4. З метою розвитку та вдосконалення навчально-тренувального процесу, професійної діяльності працівників у ДЮСШ створюється тренерська рада, яку очолює директор ДЮСШ.

Тренерська рада ДЮСШ:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву ДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ.

Засідання тренерської ради ДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

4.5. Органом громадського самоврядування ДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік.

4.6. У період між загальними зборами може діяти рада ДЮСШ, діяльність якої регулюється її статутом. Рада ДЮСШ розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

4.7. У ДЮСШ за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та орган батьківського самоврядування.

5. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база ДЮСШ

5.1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ здійснюється згідно з діючим законодавством та статутом.

5.2. ДЮСШ здійснює фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних коштів та додаткових джерел фінансування, не заборонених діючим законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами фінансування ДЮСШ є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до діючого законодавства;
- гуманітарна допомога;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
- відшкодування за спортсменів, які були передані в ігрові команди, спортклуби, згідно з поданими розрахунками коштів, витрачених на їх підготовку;
- інші надходження, не заборонені законодавством.

Кошти, отримані ДЮСШ з додаткових джерел фінансування, використовуються для забезпечення діяльності, передбаченої статутом.

5.4. ДЮСШ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до статуту;
- розвивати власну матеріальну базу та, за наявності, базу спортивно-оздоровчих таборів;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких вона розташована;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству та статуту ДЮСШ.

5.5. Матеріально-технічна база ДЮСШ включає адміністративні приміщення та спортивні бази (ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

5.6. Для проведення фізкультурно-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ в разі відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування спортивні об'єкти, спортивні споруди закладів загальної середньої освіти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і непогіршення стану таких закладів.

Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства.

5.7. Ведення діловодства та звітності в ДЮСШ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами, згідно з чинним законодавством.

Бухгалтерський облік ведеться через централізовану бухгалтерію відділу освіти Краснокутської селищної ради.

5.8. Кошторис, штатний розпис ДЮСШ затверджується головою Краснокутської селищної ради за поданням начальника відділу освіти Краснокутської селищної ради.

6. Діяльність ДЮСШ у межах міжнародного співробітництва

6.1. ДЮСШ за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

6.2. ДЮСШ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку. За наявності відповідних умов ДЮСШ може здійснювати прийом іноземних делегацій.

7. Реорганізація або ліквідація ДЮСШ

7.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ДЮСШ приймає засновник або суд.

Реорганізація ДЮСШ відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду — ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління ДЮСШ.

7.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

7.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання ДЮСШ переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

7.4. Ліквідація ДЮСШ може відбуватися у формах позбавлення статусу спортивної школи та статусу юридичної особи засновником.

7.5. При реорганізації чи ліквідації ДЮСШ працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Зміни й доповнення до цього Статуту вносяться на підставі рішення Засновника.

8.2. Зміни й доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством України.