



УКРАЇНА  
КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 30 червня 2021 року

№ 161

смт. Краснокутськ

**Про затвердження Положення про відділ  
житлово-комунального господарства,  
благоустрою, транспорту та екології  
апарату Краснокутської селищної ради**

Відповідно до рішення V позачергової сесії VIII скликання Краснокутської селищної ради від 23 лютого 2021 року № 210-VIII «Про затвердження структури апарату Краснокутської селищної ради та її виконавчих органів» (зі змінами), для забезпечення діяльності відділу в селищній раді відповідно до чинних норм і правил, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Краснокутської селищної ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Положення про відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту та екології апарату Краснокутської селищної ради.

2. Вважати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області від 29 січня 2021 року № 9 «Про затвердження Положення про відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, будівництва та благоустрою апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області» та від 25 лютого 2021 року № 44 «Про затвердження Положення про відділ житлово-комунального господарства та благоустрою апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету селищної ради Ірину ПАНЧІШНУ.

Краснокутський селищний голова

Ірина КАРАБУТ



## ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету  
від 30 червня 2021 року № 161

### **ПОЛОЖЕННЯ** **про відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту** **та екології апарату Краснокутської селищної ради**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту та екології апарату Краснокутської селищної ради (далі - Відділ) є структурним підрозділом Краснокутської селищної ради та відноситься до виконавчих органів селищної ради. Утворений селищною радою, підпорядкований виконавчому комітету селищної ради і заступнику з питань діяльності виконавчих органів селищної ради (згідно розподілу обов'язків).

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України та іншими законами і нормативноправовими актами, розпорядженнями селищного голови, рішеннями селищної ради та виконавчого комітету селищної ради та цим Положенням.

#### **2. Завдання і функції Відділу**

2.1. Основними завданнями Відділу є:

1) організація виконання державних програм, розроблення та реалізація місцевих програм у сфері житлово-комунального господарства, енергозбереження, благоустрою, розвитку інфраструктури та екології, подання пропозицій до проєктів місцевих програм соціально-економічного розвитку громади щодо поліпшення рівня комунального обслуговування населення, благоустрою населених пунктів, транспортного забезпечення населення, екології та енергозбереження, агропромислового комплексу.

2) координація та контроль за роботою комунальних підприємств по забезпеченню безперебійного водопостачання, водовідведення, поводження з твердими побутовими відходами, благоустрою та екології, енергозабезпечення, сприяння зміцненню їх матеріальної бази та технічному переоснащенню;

3) забезпечення організації обслуговування населення комунальними підприємствами, підготовка пропозицій, розробка та подання на розгляд ради програм з питань розвитку комунального господарства, благоустрою транспорту та екології і здійснення контролю за їх виконанням.

2.2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) бере участь у реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та екології, готує пропозиції до програм соціально-економічного розвитку та проєкту бюджету селищної ради:

2) координує роботу, пов'язану з наданням населенню території громади житлово-комунальних послуг, підприємствами - надавачами цих послуг незалежно від форми власності;

3) здійснює аналіз стану сфери теплопостачання;

4) забезпечує в межах компетенції реалізацію заходів з енергозбереження;

5) розробляє та здійснює заходи, спрямовані на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період;

6) інформує населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів;

7) здійснює аналіз стану благоустрою території селищної ради, поводження з побутовими відходами, у галузі поховання, дотримання законодавства в сфері екології;

8) проводить рейди та перевірки територій та об'єктів на території Краснокутської селищної ради щодо стану їх благоустрою, дотримання законодавства в сфері екології;

9) проводить рейди та перевірки додержання підприємствами, установами, організаціями і громадянами законодавства у сфері благоустрою та дотримання законодавства в сфері екології;

10) контролює та сприяє забезпеченню чистоти і порядку на території громади, очищенню територій та об'єктів від відходів, стихійних сміттєзвалищ;

11) здійснює контроль за виконанням заходів та приписів з приведення до належного стану територій та об'єктів благоустрою Краснокутської селищної ради;

12) забезпечує реалізацію повноважень органів місцевого самоврядування визначення виконавця житлово-комунальних послуг;

13) аналізує рівень цін і тарифів на продукцію, роботи і послуги житлово-комунального господарства та, у разі потреби, готує пропозиції щодо їх змін в установленому законодавством порядку;

14) сприяє проведенню ефективної інвестиційної політики під час проектування, будівництва нових та реконструкції і ремонту діючих об'єктів комунальної власності Краснокутської селищної ради, здійснює контроль за їх будівництвом, бере участь у розбленні проектів благоустрою території Краснокутської селищної ради;

15) здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства;

16) здійснює інші повноваження у сфері житлово-комунального господарства транспорту, благоустрою та екології відповідно до чинного законодавства України;

17) здійснює контроль за дотриманням природоохоронного законодавства, використанням природних ресурсів загальнодержавного та місцевого значення;

- 18) сприяє екологічній освіті та екологічному вихованню громадян;
- 19) формує банк екологічних даних про стан навколишнього природного середовища на території Краснокутської селищної ради;
- 20) здійснює оперативне інформування населення, підприємств, установ та організацій про стан навколишнього середовища на території Краснокутської селищної ради.
- 21) Забезпечення реалізації державної аграрної політики.
- 22) Надання суб'єктам агропромислової діяльності громади інформації щодо пропозицій вітчизняних та іноземних підприємств зі співробітництва.
- 23) Здійснення моніторингу діяльності агропромислових підприємств та аналіз стану розвитку галузей агропромислового виробництва на території селищної територіальної громади.
- 24) Координація в межах своєї компетенції роботи агропромислового комплексу територіальної громади з питань збільшення обсягів товарного виробництва, впровадження у виробництво нових інвестиційних, науково-технічних проектів та розробок, прогресивних технологій, нових екологічно чистих і ресурсозберігаючих технологій.
- 25) Виконує інші повноваження у сфері агропромислового комплексу, покладені на Відділ, відповідно до чинного законодавства України.

### **3. Права Відділу**

#### **3.1. Відділ має право:**

- 1) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Краснокутської селищної ради, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали;
- 4) вимагати від керівників та інших посадових осіб державних установ, суб'єктів підприємницької діяльності, громадян, у власності або користуванні яких знаходяться об'єкти інфраструктури Краснокутської селищної ради, усунення виявлених правопорушень у галузі зовнішнього благоустрою територій, будівель, споруд, інженерних мереж, транспортних магістралей тощо;
- 5) проводити рейди та перевірки території, об'єктів селищної ради щодо стану їх благоустрою і додержання юридичними та фізичними особами законодавства у сфері благоустрою, екологічного та природоохоронного законодавства;
- 6) відвідувати (за повідомленням) підприємства, установи, організації, суб'єктів підприємницької діяльності незалежно від форми власності з метою перевірки дотримання чинного законодавства у сфері благоустрою, екологічного та природоохоронного законодавства;
- 7) відповідно до вимог чинного законодавства направляти повідомлення громадянам, посадовим особам підприємств, організацій, установ незалежно від форми власності, для надання усних або письмових пояснень у зв'язку з порушенням ними вимог законодавства у сфері благоустрою території, у сфері дотримання екологічного та природоохоронного законодавства;

8) здійснювати відповідно до чинного законодавства фото, відеозйомки, звукозаписи як допоміжний засіб для запобігання порушень вимог законодавства у сфері благоустрою;

9) здійснювати в межах своєї компетенції контроль за дотриманням законодавства в сфері благоустрою та законодавства у сфері екології. Надавати приписи щодо приведення об'єктів та елементів благоустрою населених пунктів до належного стану з визначенням строків проведення певних заходів;

10) складати приписи та протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою для притягнення винних до відповідальності;

11) укладати договори з підприємствами, установами та організаціями, які мають відповідну ліцензію на виготовлення проектно-кошторисної документації, виконання капітальних та поточних ремонтів об'єктів, які обліковуються на балансі відділу житлово-комунального господарства, благоустрою, інфраструктури, транспорту та екології Краснокутської селищної ради

3.2. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Краснокутської селищної ради, а також підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами.

#### **4. Керівництво Відділом**

4.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади розпорядженням селищного голови на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством.

У структурі Відділу затверджена посада заступника начальника Відділу, який призначається на посаду і звільняється з посади розпорядженням селищного голови на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством.

На час відсутності начальника Відділу (відпустка, хвороба інше) виконує його обов'язки заступник начальника Відділу, а в разі його відсутності розпорядженням селищного голови за поданням заступника селищного голови, згідно розподілу обов'язків покладаються на іншого працівника Відділу.

Начальник Відділу:

1) здійснює керівництво Відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

2) представляє Відділ з усіх питань, пов'язаних з його діяльністю;

3) подає на затвердження положення про відділ;

4) розробляє посадові інструкції працівників Відділу та розподіляє обов'язки між ними;

5) планує роботу Відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи селищної ради;

6) вносить в установленому порядку подання щодо заохочення працівників Відділу та порушує питання про притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

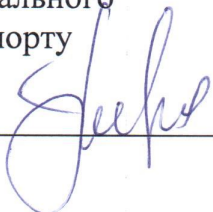
- 7) вживає заходи щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Відділу;
- 8) звітує перед заступником з питань діяльності виконавчих органів селищної ради (згідно розподілу обов'язків) про виконання покладених на Відділ завдань;
- 9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
- 10) вносить пропозиції до планів роботи виконавчого комітету селищної ради, бере участь у їх засіданнях;
- 11) здійснює інші повноваження, визначені законом.

### 5. Взаємодія

Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з структурними підрозділами Краснокутської селищної ради та її апарату, підприємствами, установами та організаціями, що розташовані на території Краснокутської селищної ради у діяльності, що належить до сфери діяльності Відділу та надає роз'яснення та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту та екології апарату

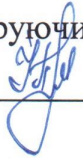
Краснокутської селищної ради \_\_\_\_\_ Тетяна КУЗУБ



ПОГОДЖЕНО

Керуючий справами виконавчого комітету

\_\_\_\_\_ Інна ПАНЧІШНА



«30» червня 2021 року

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу правового забезпечення апарату селищної ради

\_\_\_\_\_ Валерій САМІЛО



«30» червне 2021 року