



УКРАЇНА  
КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 25 лютого 2021 року

смт Краснокутськ

№ 43

**Про затвердження Положення про сектор  
містобудування, архітектури та будівництва апарату  
Краснокутської селищної ради Богодухівського району  
Харківської області**

Відповідно до рішення V позачергової сесії VIII скликання Краснокутської селищної ради від 23 лютого 2021 року № 210 - VIII «Про затвердження структури апарату Краснокутської селищної ради та її виконавчих органів» (зі змінами), для забезпечення діяльності сектору в селищній раді відповідно до чинних норм і правил, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Краснокутської селищної ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Положення про сектор містобудування, архітектури та будівництва апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області (далі - Положення), що додається.

2. Визначити таким що втратило чинність рішення виконавчого комітету Краснокутської селищної ради від 29 січня 2021 року № 9 « Про затвердження Положення про відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, будівництва та благоустрою апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету селищної ради Інну ПАНЧІШНУ.

Краснокутський селищний голова



Ірина КАРАБУТ

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням виконавчого комітету від  
25 лютого 2021 року № 43

### **ПОЛОЖЕННЯ**

#### **про сектор містобудування, архітектури та будівництва апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області**

##### **I. Загальні положення**

1. Сектор містобудування, архітектури та будівництва апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області (далі - Сектор) є структурним підрозділом Краснокутської селищної ради та відноситься до виконавчих органів селищної ради. Утворений селищною радою, підпорядкований виконавчому комітету селищної ради і заступнику з питань діяльності виконавчих органів селищної ради (згідно розподілу обов'язків).

2. Сектор у своїй роботі керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку громад та територій України, цим Положенням, а також рішеннями Краснокутської селищної ради та розпорядженнями Краснокутського селищного голови.

3. Основними завданнями Сектору є забезпечення реалізації діяльності у сфері містобудування, архітектури та будівництва апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області.

##### **II. Основні завдання, функції та права Сектору**

4. Сектор відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

У сфері містобудування та архітектури.

1) Забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території населених пунктів Краснокутської селищної ради.

2) Розроблення і реалізація місцевих програм, прийняття участі у розробленні, реалізації та фінансуванні районних, обласних та державних програм у цій сфері, моніторинг щодо стану їх реалізації.

3) Аналіз стану містобудівної документації, організація роботи з розроблення, оновлення, коригування містобудівної документації, передбаченої законодавством.

4) Координація діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку території, забудови населених пунктів на території Краснокутської селищної ради, поліпшення їх архітектурного вигляду.

5) Забезпечення додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури відповідно до затвердженої містобудівної документації.

6) Організація робіт, пов'язаних із веденням містобудівного кадастру.

7) Інші завдання у сфері містобудівної діяльності, віднесені до компетенції відділу

У сфері будівництва.

1) Забезпечення реалізації державної політики у сфері будівництва на території Краснокутської селищної ради.

2) Розроблення і реалізація місцевих програм, прийняття участі у розробленні, реалізації та фінансуванні районних, обласних та державних програм у цій сфері, моніторинг щодо стану їх реалізації.

3) Моніторинг та контроль за станом реалізації об'єктів будівництва, реконструкції і ремонту на території Краснокутської селищної ради.

5) Інші завдання у сфері будівництва, віднесені до компетенції сектору, визначені законом.

5. Сектор відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі функції.

У сфері містобудування та архітектури.

1) Розроблення і реалізація місцевих програм, прийняття участі у розробленні, реалізації та фінансуванні районних, обласних та державних програм у цій сфері, моніторинг щодо стану їх реалізації.

2) Визначення у встановленому законодавством порядку відповідно до рішень Краснокутської селищної ради території, вибір, вилучення (випук) і надання землі для містобудівних потреб, визначених містобудівною документацією.

3) Моніторинг стану розроблення та підготовка матеріалів щодо затвердження генеральних планів забудови населених пунктів Краснокутської селищної ради, та іншої містобудівної документації.

4) Підготовка проєктів рішень щодо встановлення на території Краснокутської селищної ради режиму використання та забудови земель, на яких передбачена перспективна містобудівна діяльність.

5) Координація на території Краснокутської селищної ради діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексної забудови населених пунктів.

6) Підготовка матеріалів щодо проведення громадського обговорення містобудівної документації.

7) Сприяння в організації роботи, пов'язаної зі створенням і веденням містобудівного кадастру населених пунктів.

8) Підготовка проєктів рішень щодо охорони, реставрації та використання пам'яток архітектури та містобудування, палацово-паркових, паркових і садибних комплексів.

9) Підготовка висновків щодо надання або вилучення земельних ділянок у встановленому законом порядку, що проводяться селищною радою.

10) Розгляд та надання висновків щодо землевпорядної документації.

11) Надання відповідно до закону містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок.

12) Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки на будівництво, реконструкцію, добудову житлових, дачних, садових будинків та господарських будівель і споруд згідно закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

13) Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності та паспорта прив'язки малих архітектурних форм.

14) Підготовка проектів рішень Краснокутської селищної ради, виконавчого комітету Краснокутської селищної ради, проектів розпоряджень Краснокутського селищного голови з питань містобудування та архітектури, які відносяться до компетенції відділу.

15) Інформування населення про здійснення заходів з питань містобудування та архітектури, шляхом офіційного оприлюднення.

16) Виконує інші повноваження, покладені на відділ відповідно до чинного законодавства України.

У сфері будівництва.

1) Розроблення і реалізація місцевих програм, прийняття участі у розробленні, реалізації та фінансуванні районних, обласних та державних програм у цій сфері, моніторинг щодо стану їх реалізації.

2) Підготовка пропозицій щодо організації за рахунок коштів Краснокутської селищної ради і на пайових засадах будівництва, реконструкції і ремонту об'єктів комунального господарства та соціально-культурного призначення, жилих будинків, шляхів місцевого значення, а також капітального та поточного ремонту вулиць і доріг населених пунктів та інших доріг, які є складовими автомобільних доріг державного значення (як співфінансування на договірних засадах).

3) Внесення пропозицій до планів і програм будівництва та реконструкції об'єктів на території Краснокутської селищної ради, моніторинг стану їх реалізації.

4) Підготовка пропозицій щодо залучення на договірних засадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності до участі в розвитку потужностей будівельної індустрії і промисловості будівельних матеріалів, у створенні, розвитку та реконструкції об'єктів інженерного забезпечення і транспортного обслуговування.

5) Виконує інші повноваження у сфері будівництва покладені на сектор, відповідно до чинного законодавства України.

6. Сектор для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) Одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Краснокутської селищної ради та її виконавчих органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

2) Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Краснокутської селищної ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).

3) Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Краснокутської селищної ради у відповідних галузях.

4) Користуватись в установленому порядку інформаційними базами Краснокутської селищної ради, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

5) Скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до їх компетенції.

7. Сектор в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами Краснокутської селищної ради, її виконавчими органами, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

Працівники Сектору призначаються на посаду та звільняються з посади Краснокутським селищним головою згідно із законодавством про місцеве самоврядування, в установленому законодавством порядку.

На час відсутності Завідувача Сектору (відпустка, хвороба, інше) обов'язки покладаються розпорядженням Краснокутського селищного голови на головного спеціаліста сектору містобудування, архітектури та будівництва апарату Краснокутської селищної ради Богодухівського району Харківської області.

### **III. Завідувач сектору:**

9. Завідувач сектору:

1) Організовує діяльність сектору, персонально відповідає за виконання покладених на сектор завдань і функцій.

2) Представляє Сектор з усіх питань, пов'язаних з його діяльністю.

3) Видає у межах компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

4) Звітує перед заступником голови Краснокутської селищної ради (згідно з розподілом обов'язків) про виконання покладених на сектор завдань та затверджених планів роботи.

5) Подає на затвердження виконавчого комітету Краснокутської селищної ради положення про Сектор.

6) Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Сектору.

7) Визначає та розподіляє обов'язки між працівниками сектору, координує та контролює їх діяльність, забезпечує підвищення ділової кваліфікації працівників Сектору.

8) Розробляє посадові інструкції працівників сектору.

9) Вносить в установленому порядку подання щодо заохочення працівників Сектору та порушує питання про притягнення їх до дисциплінарної відповідальності.

10) Забезпечує виконання спеціалістами Сектору законодавства України з питань служби в органах місцевого самоврядування.

11) Забезпечує і контролює дотримання працівниками Сектору трудової та виконавчої дисципліни.

12) Сприяє створенню належних умов праці у Сектору, вносить пропозиції селищному голові щодо матеріально-технічного забезпечення Сектору.

13) Несе матеріальну відповідальність за збереження матеріальних цінностей Сектору.

14) Здійснює інші функції, передбачені законодавством.

10. Здійснює в установленому законодавством порядку розгляд звернень громадян, депутатських звернень, запитів на публічну інформацію, листів та інших документів, що надходять на розгляд до Сектору.

11. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є.

12. Накази Завідувача Сектору, що суперечать законодавству України, можуть бути скасовані головою Краснокутської селищної ради, виконавчим комітетом селищної ради та іншими органами відповідно до законодавства.

13. Сектор утворений без права юридичної особи публічного права.

14. Сектор утримується за рахунок коштів бюджету Краснокутської селищної територіальної громади.

15. Сектор має печатку зі своїм найменуванням.


#### IV. Взаємодія

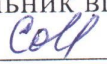
Сектор у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з структурними підрозділами Краснокутської селищної ради та її апарату, підприємствами, установами та організаціями, що розташовані на території Краснокутської селищної ради у діяльності, що належать до сфери діяльності Сектору та надає роз'яснення та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Завідувач сектору містобудування,  
архітектури та будівництва апарату  
Краснокутської селищної ради



Ірина ГУЗЕНКО

ПОГОДЖЕНО  
Керуючий справами виконавчого комітету  
 Інна ПАНЧІШНА  
«25» лютого 2021 року

ПОГОДЖЕНО  
Начальник відділу правового забезпечення  
 Валерій САМІЛО  
«25» лютого 2021 року